

## 保健營養系學生校外實習作業要點

中華民國 108 年 7 月 2 日長庚科大法字第 1080000043 號函公告

制定部門：保健營養系

原訂日期：中華民國 100 年 8 月 1 日

新訂日期：中華民國 108 年 7 月 1 日

本著作非經著作權人同意，不得轉載、翻印或轉售。

制訂(修正)紀錄：

中華民國 100 年 2 月 1 日系務會議通過制訂

中華民國 100 年 8 月 1 日系務會議通過修正

中華民國 106 年 11 月 8 日校長核定通過修正

中華民國 108 年 7 月 1 日校長核定修正

著作權人：長庚學校財團法人長庚科技大學

# 保健營養系學生校外實習作業要點

中華民國 100 年 2 月 1 日系務會議通過制訂

中華民國 108 年 7 月 1 日校長核定修正

## 一、目的

長庚學校財團法人長庚科技大學保健營養系（以下簡稱本系）為落實本系學生校外實習作業，依據本校「校外實習辦法」第 2 條規定，制訂「保健營養系學生校外實習作業要點」（以下簡稱本要點）。

## 二、校外實習目標

係為使本系學生符合考試院考選部訂定之「專門職業及技術人員高等考試營養師考試規則」與「專門職業及技術人員高等考試營養師考試實習認定基準」資格，同時透過校外實習可增進學生的營養專業知識與技能，使其具備結合學理與實務之能力，並建立正確職業倫理和責任感。

## 三、校外實習機構評估

本系校外實習機構之選擇依據考選部「高等考試營養師考試實習認定標準」之規定辦理。

## 四、校外實習媒合與離退

- (一)於學生校外實習前召開校外實習作業流程說明會，促使學生瞭解校外實習作業程序。
- (二)學生校外實習前公告各校外實習機構特性與申請實習之資格等事宜，以利學生於校外實習前了解各校外實習機構應注意之事項。
- (三)校外實習機構與學生發生爭議時，依本校「校外實習申訴辦法」辦理。

## 五、校外實習輔導機制

- (一)於學生校外實習前召開校外實習說明會，說明校外實習相關注意事項，期使學生順利完成校外實習。
- (二)校外實習期間，由校外實習機構指派具專業知能與實務經驗人員擔任營養實習臨床指導教師，每位營養實習臨床指導教師至多同時指導 4 名學生。
- (三)校外實習期間，應安排本系教師前往各校外實習機構完成訪視，並完成「學生訪視記錄表」，以確實了解學生校外實習狀況，並增

進本系與校外實習機構間之交流。

(四)校外實習期間，有關學生出勤、請假與排班，需按校外實習機構之相關規定辦理。

#### 六、安全與保險

本系依教育部規定，於學生校外實習前完成保險事宜之辦理，以確保學生校外實習期間之安全。

#### 七、校外實習計畫

(一)於學生校外實習前，依校外實習課程內容擬定學生「個別實習計畫」。

(二)「個別實習計畫」之制定應有校外實習合作機構參與，並經本系實習委員會審查通過，且由營養實習臨床指導教師及本系進行學習成效追蹤及考核。

#### 八、學校與校外實習機構之合作契約

教學單位應於學生校外實習前與校外實習機構簽訂合作契約，以規範雙方權利義務。

#### 九、校外實習效益評估

(一)應於學生校外實習結束後辦理學生校外實習成果觀摩會及實習檢討會議，並施行校外實習滿意度調查，以作為校外實習規劃改進之參考。

(二)學生於校外實習期間表現優異、具特殊優良事蹟者或違反校外實習機構規定者，由本系提報學校進行獎懲。

十、本要點經本系系務會議通過，陳校長核定公告後施行。修正時亦同。